



РЕСПУБЛИКА БУРЯТИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ КАЗЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БИЧУРСКИЙ РАЙОН»

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от «23» 11 2018 года
с.Бичура

№ 55

Об утверждении порядка предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающих услуги по дневному присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста, направленных на возмещение части затрат при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет на территории МО «Бичурский район».

В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства РФ от 06.09.2016 N 887 "Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг", постановлением Правительства Республики Бурятия от 06.10.2017 N 486 "О Порядке предоставления и расходования субсидий из республиканского бюджета бюджетам муниципальных районов и городских округов в Республике Бурятия на софинансирование мероприятий, направленных на возмещение расходов частных дошкольных образовательных организаций, индивидуальных предпринимателей, иных организаций при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста", в целях расширения возможностей удовлетворять потребности человека в получении образования МКУ Администрация МО «Бичурский район» постановляет:

1. Утвердить Порядок предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по дневному присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет, направленных на возмещение части затрат при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста на территории МО Бичурский район (далее - Порядок), согласно приложению к настоящему постановлению.

2. Настоящее постановление не ограничивает предусмотренное Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" право детей и их родителей (законных представителей) выбора организации, осуществляющей образовательную деятельность (муниципальной либо частной формы собственности), и предоставляет дополнительную возможность реализации родителями (законными представителями) права на снижение размера родительской платы в частных детских садах в размере, установленном пунктом 6.4 Порядка, при соблюдении условий, предусмотренных пунктом 6.3 Порядка.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника МУ Управления образования МО «Бичурский район».

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования на информационном стенде МКУ Администрации МО «Бичурский район» и подлежит

размещению в информационной сети интернет на официальном сайте МО «Бичурский район».

И.о. главы

МО «Бичурский район»



М П. Савельева

Порядок
предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий
государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям,
оказывающих услуги по дневному присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста,
направленных на возмещение части затрат при создании условий для осуществления
присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет на территории «МО
Бичурский район».

1. Настоящий Порядок определяет цели и условия предоставления субсидий юридическим лицам (за исключением субсидий государственным (муниципальным) учреждениям), индивидуальным предпринимателям, оказывающим услуги по дневному присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста (далее - получатели субсидии), направленных на возмещение части затрат при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет на территории МО Бичурский район (далее - субсидия).
2. Главным распорядителем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете МО Бичурский район на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, является МУ Бичурское РУО (далее РУО).
3. Субсидия предоставляется ежемесячно на безвозмездной и безвозвратной основе в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных на соответствующий финансовый год и плановый период, и лимитов бюджетных обязательств, утвержденных в установленном порядке.
4. Субсидия предоставляется на основании Соглашения, заключенного РУО с получателем субсидии, в соответствии с типовой формой, установленной МКУ Администрация МО «Бичурский район» (далее - Соглашение).
5. Получателями субсидии являются юридические лица, индивидуальные предприниматели, зарегистрированные и оказывающие услуги по дневному присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста на территории МО «Бичурский район».
6. Условиями предоставления субсидии получателям субсидии являются:
 - 6.1. По состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение между РУО и получателем субсидии Соглашения:
 - отсутствие у получателей субсидии неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;
 - отсутствие у получателей субсидии просроченной задолженности по возврату в бюджет МО «Бичурский район» субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными муниципальными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед бюджетом МО «Бичурский район»;
 - получатели субсидии - юридические лица не должны находиться в процессе

реорганизации, ликвидации, банкротства, а получатели субсидий - индивидуальные предприниматели не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя;

- получатели субсидии не должны являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов;

- получатели субсидии не должны получать средства из бюджета МО «Бичурский район» в соответствии с иными муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка.

6.2. Наличие личного кабинета у получателя субсидии в единой республиканской государственной информационной системе "Сервис детского образовательного учреждения" для ведения учета детей в соответствии с регламентом учета детей в организациях, получающих субсидию, направленную на возмещение части затрат при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста на территории МО «Бичурский район», согласно приложению N 1 к настоящему Порядку.

6.3. Наличие у получателя субсидии в списочном составе детей дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет, зарегистрированных на территории муниципального образования Бичурский район и не состоящих на учете в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций.

6.4. Наличие у получателя субсидии договора с родителями (законными представителями) на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет с указанием размера ежемесячной оплаты, взимаемой с родителей (законных представителей), имеющих детей дошкольного возраста, не состоящих на учете в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций, сниженной на сумму предоставляемой ежемесячной субсидии и не превышающей 200% от платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных дошкольных образовательных организациях, установленной постановлением МО «Бичурский район».

6.5. Наличие у получателя субсидии лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования либо соглашение (договор) с муниципальной или частной дошкольной образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, о реализации программы дошкольного образования для детей, получающих услуги по присмотру и уходу у получателей субсидии.

7. В целях заключения Соглашения получатель субсидии представляет в РУО следующие документы:

7.1. Заявку о предоставлении субсидии, заполненную по всем пунктам (в случае отсутствия данных ставится прочерк), по форме согласно приложению N 2 к настоящему Порядку.

7.2. Копии договоров с родителями (законными представителями) на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет с указанием размера ежемесячной оплаты.

7.3. Копию лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования либо копию соглашения (договора) с муниципальной или частной дошкольной образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, о реализации программы дошкольного образования для детей, получающих услуги по присмотру и уходу у получателей субсидии.

8. РУО в порядке межведомственного информационного взаимодействия запрашивает в соответствующих органах (организациях) следующие имеющиеся в их распоряжении документы (сведения):

- выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (расширенную) или выписку из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей (расширенную);

- сведения о наличии (отсутствии) задолженности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

Межведомственный запрос направляется в форме электронного документа с использованием единой системы межведомственного электронного взаимодействия, а в случае отсутствия доступа к этой системе - на бумажном носителе с соблюдением требований законодательства Российской Федерации в части персональных данных.

9. РУО регистрирует документы, указанные в пункте 7 настоящего Порядка, и в течение 10 рабочих дней со дня их регистрации рассматривает данные документы и принимает решение о предоставлении субсидии или об отказе в предоставлении субсидии. Принятое решение доводится до сведения получателя субсидии посредством почтовой, телефонной (факсимильной) связи, электронной почты, указанной в заявке в течение 3 рабочих дней с даты принятия решения.

10. Решение об отказе в предоставлении субсидии принимается в случаях:

10.1. Несоответствия задекларированных данных, указанных в представленной получателем субсидии заявке, условиям, определенным пунктом 6 настоящего Порядка, или непредставление (предоставление не в полном объеме) документов, указанных в пункте 7 настоящего Порядка, предоставление недостоверных сведений.

10.2. Отсутствия средств в бюджете МО «Бичурский район» на цели предоставления субсидий по настоящему Порядку.

11. В случае отказа в заключении Соглашения по основаниям, указанным в пункте 10 настоящего Порядка, получатель субсидии вправе повторно представить в РУО документы, предусмотренные пунктом 7 настоящего Порядка.

12. Размер субсидии на цели, указанные в пункте 1 настоящего Порядка, рассчитывается по следующей формуле:

$C_i = (НПУ_{п} \times Ч_{пi} + НПУ_{кр} \times Ч_{крi}) \times M$, где:

C_i - размер субсидии i -му получателю субсидии;
НПУп - норматив на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста на территории МО «Бичурский район» в группах от 8 до 10 часов пребывания (3276 рублей на 1 ребенка в месяц);

$Ч_{пi}$ - численность детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, зарегистрированных на территории муниципального образования МО «Бичурский район», не состоящих на учете в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций, получающих услуги по присмотру и уходу в группах от 8 до 10 часов пребывания у i -го получателя субсидии;

НПУкр - норматив на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста на территории МО «Бичурский район» в группах до 5 часов пребывания (982,9 рублей на 1 ребенка в месяц);

$Ч_{кр i}$ - численность детей в возрасте от 1,5 до 7 лет, зарегистрированных на территории муниципального образования МО «Бичурский район», не состоящих на учете в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций, получающих услуги по присмотру и уходу в группах до 5 часов пребывания у i -го получателя субсидии;

M - количество месяцев получения услуги по присмотру и уходу.

Нормативы на создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми подлежат индексации в соответствии с законом Республики Бурятия о республиканском бюджете на соответствующий финансовый год и плановый период.

13. В случае если ребенок, не состоящий на учете в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций, числился в данном статусе у получателя субсидии 15 и менее календарных дней за отчетный месяц, то субсидия выплачивается в размере $1/2$ от размера, установленного в пункте 12 настоящего Порядка, в зависимости от количества часов пребывания.

14. РУО ежемесячно до 25 числа месяца, следующего за отчетным, осуществляет перечисление субсидии на расчетный счет получателя субсидии, открытый в российской кредитной организации, указанный при подаче заявки.

15. Получатели субсидии обязаны предоставлять в РУО отчет о расходовании субсидии в сроки и по формам, установленным Соглашением.

16. Ответственность за достоверность представляемой информации и отчетов несет получатель субсидии.

17. В случае нецелевого использования субсидии и (или) нарушения получателем условий ее предоставления средства субсидии подлежат возврату в бюджет МО «Бичурский район».

18. Требования об осуществлении контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение:

18.1. РУО и орган муниципального финансового контроля осуществляют в обязательном порядке контроль соблюдения получателем субсидии условий, целей, порядка предоставления и расходования субсидии.

18.2. В случае выявления фактов предоставления недостоверных сведений, ненадлежащего исполнения обязательств по соглашению или нарушения получателем субсидий условий, целей и порядка их предоставления, установленного по итогам проверок, субсидия подлежит возврату в бюджет МО «Бичурский район» в течение 10 календарных дней с момента получения требования о возврате субсидии, предъявленного Комитетом или органом муниципального финансового контроля. Требование о возврате полученной субсидии направляется получателю субсидии заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручается лично под роспись.

18.3. В случае отказа от добровольного возврата субсидия взыскивается в бюджет МО «Бичурский район» в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение N 1
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
оказывающим услуги по дневному
присмотру и уходу за детьми
дошкольного возраста от 1,5 до 7
лет, направленных на возмещение
части затрат при создании условий
для осуществления присмотра и
ухода за детьми дошкольного возраста на территории
муниципального образования «Бичурский район»

Регламент учета детей юридическими лицами (за исключением
субсидий государственным(муниципальным) учреждениям), индивидуальным
предпринимателям, оказывающим услуги по дневному присмотру и уходу за детьми
дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет, направленных на возмещение части затрат при
создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного
возраста на территории муниципального образования Бичурский район

1. Настоящий регламент определяет условия формирования контингента детей и правила учета детей юридическими лицами (за исключением государственных (муниципальных) учреждений), индивидуальными предпринимателями, оказывающими услуги по дневному присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет, на территории муниципального образования Бичурский район (далее - получатель субсидии).

2. Получатель субсидии ведет учет детей в единой республиканской государственной информационной системе "Сервис детского образовательного учреждения" (далее - ЕРГИС) посредством работы в личном кабинете.

2.1. Учет детей включает:

- составление реестра детей, зарегистрированных на территории муниципального образования Бичурский район и не состоящих на учете в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций;
- систематическое обновление реестра детей с учетом изменения количества воспитанников ежемесячно, до конца текущего месяца.

2.2. Получателями субсидии до конца текущего месяца подаются сведения о высвобождаемых местах (далее - квоты) в возрастных группах в личном кабинете организации и на бумажном носителе в РУО.

2.3. РУО не реже одного раза в месяц в течение календарного года обобщает и анализирует через ЕРГИС сведения о наличии в образовательных организациях свободных мест (освобождающихся мест и вновь созданных мест) для предоставления актуальной информации родителям детей, не состоящих на учете в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных организаций.

Приложение N 2. ФОРМА ЗАЯВКИ
Приложение N 2
к Порядку предоставления субсидий
юридическим лицам (за исключением
субсидий государственным
(муниципальным) учреждениям),
индивидуальным предпринимателям,
оказывающим услуги по дневному
присмотру и уходу за детьми
дошкольного возраста от 1,5 до 7
лет, направленных на возмещение
части затрат при создании условий
для осуществления присмотра и
ухода за детьми дошкольного
возраста на территории
МО «Бичурский район»

ФОРМА ЗАЯВКИ

Начальнику МУ Бичурское РУО
Администрации МО Бичурский район

от _____

Адрес _____

Тел. _____

ИНН _____

ОГРН _____

Прошу предоставить субсидию

(Ф.И.О. получателя субсидии (наименование организации))

в целях возмещения затрат в связи с оказанием услуг по дневному присмотру и
уходу за детьми дошкольного возраста за период с "___" _____ 20__ года
по "___" _____ 20__ года.

Количество воспитанников в возрасте от 1,5 до 7 лет, не состоящих на учете
в электронном реестре будущих воспитанников муниципальных образовательных
организаций:

Присмотр и уход за детьми дошкольного возраста	Количество групп, ед.	Численность воспитанников, чел.
1. В группах общеразвивающей направленности:		
в группах кратковременного пребывания (до 5 часов в день)		
в группах сокращенного дня (8 - 10,5 часа в день)		

в группах полного дня (12 часов в день), продленного дня (14 часов в день) и круглосуточного пребывания детей		
2. В логопедических группах:		
в группах кратковременного пребывания (до 5 часов в день)		
в группах сокращенного дня (8 - 10,5 часа в день)		
в группах полного дня (12 часов в день), продленного дня (14 часов в день) и круглосуточного пребывания детей		
Итого		

Объем потребности _____ (_____) руб.
 Деятельность _____
 (Ф.И.О. получателя субсидии (наименование организации))

осуществляется по следующим адресам:

N п/п	Адрес	Вид пользования <*>	Общая площадь помещения, кв. м	Площадь групповых помещений, кв. м	Списочное количество всех воспитанников
----------	-------	---------------------------	---	--	---

<*> Собственность, аренда, безвозмездное пользование.

Субсидию прошу перечислять по следующим реквизитам:

Наименование банка _____

БИК _____

Корр. счет _____

Расчетный счет _____

Контактная информация: _____

(указывается почтовый адрес, электронный адрес, на
который можно направить уведомление о принятии решения)

Настоящей заявкой подтверждаю, что по состоянию на момент подачи заявки:

1. Отсутствует неисполненная обязанность по уплате налогов, сборов,
страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в
соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

2. Отсутствует просроченная задолженность по возврату в бюджет муниципального
образования Бичурский район субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в
том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иная просроченная
задолженность перед бюджетом муниципального образования Бичурский район .

3. Организация (юридическое лицо) не находится в процессе реорганизации,
ликвидации, банкротства.

4. Индивидуальный предприниматель не прекратил деятельность в качестве

5. Организация не является иностранным юридическим лицом, а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

6. Организация (индивидуальный предприниматель) не получает субсидии из бюджета муниципального образования Бичурский район на цели возмещения части затрат при создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет на территории муниципального образования Бичурский район.

7. Осуществляется ведение учета детей в личном кабинете организации в единой республиканской государственной информационной системе "Сервис детского образовательного учреждения".

К заявке прилагаю следующие копии документов:

1. Копии договоров с родителями (законными представителями) на оказание услуг по присмотру и уходу за детьми дошкольного возраста от 1,5 до 7 лет с указанием размера ежемесячной оплаты на _____ листах в _____ экз.

2. Копия лицензии на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования/соглашение (договор) с муниципальной или частной дошкольной образовательной организацией, имеющей лицензию на осуществление образовательной деятельности по образовательным программам дошкольного образования, о реализации программы дошкольного образования для детей, получающих услуги по присмотру и уходу у получателей субсидии, на _____ листах в _____ экз.

Руководитель

(подпись)

МП

"__"

(расшифровка

20__

подписи)

г.